

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

- Suivre ou faire un exposé sur un sujet courant
- Entretenir une conversation sur une gamme relativement large de sujets
- Parcourir des textes pour relever l'information pertinente et comprendre des instructions détaillées ou des conseils
- Prendre des notes ou écrire une lettre

PROGRAMME

En session de 1h30, les contenus sont articulés autour des attendus suivants :

- Ecrire : exercice de rédaction, écrits professionnels (courriels, lettres, ..), exercices de grammaire
- Lire : renforcement du vocabulaire en rapport avec vos besoin, exercices de compréhension (lecture de textes, questions/réponses)
- Parler : jeux de rôle, exercices de phonétique, échange dans un environnement professionnel
- Ecouter : exercice de compréhension orale, exercice d'écoute, mise à niveau de la phonétique

MATÉRIEL ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation à distance en classe virtuelle
- Test de positionnement
- Travail en groupe et suivi individualisé
- Modalités pédagogiques : Echanges, analyse de pratiques, mises en situation et mises en pratique, cas réels d'entreprises, co-construction. Exercices oraux inter actifs et productions écrites
- alternance d'apports théoriques et pratiques.

FORMATEUR

Pour plus d'information sur le profil du formateur, contacter le Pôle Formation Continue

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis par le formateur (tour de table et mise en situation)
Evaluation de satisfaction

ACCESSIBILITÉ

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation; gestion du handicap y compris cognitif) à définir avec notre référent Handicap à votre disposition : contact CMAD

LES

- Exercices pratiques
- Échanges avec les autres stagiaires
- Des cours de langues en petits groupes basés sur l'interactivité, la prise de parole et la convivialité.

➤ Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS Aucun

LIEU En classe virtuelle

DATES / HORAIRES

Du 21 mai au 10 décembre 2024
Les mardis de 18h30 à 20h00

TARIF 450€ nets de taxe

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 7 stagiaires est atteint

Inscription possible jusqu'à 8 jours de la date de session

CONTACT :

CMA Auvergne Rhône Alpes
10 rue Paul Montrochet 69002 Lyon
04.72.43.43.00
E-formation@cma-auvergnerhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015
Enregistré sous le numéro 84691788769.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Communiquer en anglais Niveau 2 (B1-B2)

30 heures

MODALITES FORMATION A DISTANCE

- PC équipé de CHROME ou FIREFOX à jour avec une connexion internet.
- Micro et haut parleur.
- Casque audio conseillé.
- Webcam
- Adresse mail consultable

Modalités de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation à distance: Outils identiques à la modalité en présentiel réalisé à distance.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique, mis à disposition du stagiaire ZOOM ou TEAMS et le cas échéant, plateforme LMS spécifique.

Contact technique : Référent CMA

LES

- Exercices pratiques
- Échanges avec les autres stagiaires
- Des cours de langues en petits groupes basés sur l'interactivité, la prise de parole et la convivialité.
- Taux de satisfaction : [détail sur le site internet](#)

PUBLIC

- Chef d'entreprise
- Conjoint
- Salarié
- Demandeurs d'emploi

PRÉREQUIS Aucun

LIEU En classe virtuelle

DATES / HORAIRES

Du 21 mai au 10 décembre 2024
Les mardis de 18h30 à 20h00

TARIF 450€ nets de taxe

Prise en charge possible selon votre statut (artisan, salarié, conjoint).

DÉLAI D'ACCÈS

Si le seuil de 7 stagiaires est atteint

Inscription possible jusqu'à 8 jours de la date de session

CONTACT:

CMA Auvergne Rhône Alpes
10 rue Paul Montrochet 69002 Lyon
04.72.43.43.00
E-formation@cma-auvergnerhonealpes.fr

Siret : 130 027 956 00015
Enregistré sous le numéro 84691788769.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.